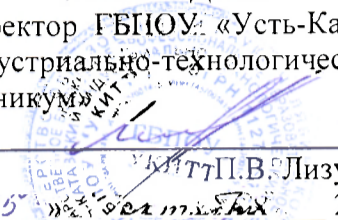


ПРИНЯТО
Советом техникума
Протокол № 06
« 17 » октября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Усть-Катавский
индустриально-технологический
техникум»


М.П. В. Лизунов
« 15 » сентября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ
ГБПОУ «Усть-Катавский индустриально-технологический техникум»

1. Общие положения

1.1. Положение о методической работе ГБПОУ У-КИТТ разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598)

1.2. Методическая работа в ГБПОУ У-КИТТ является одним из основных видов профессиональной деятельности педагогических работников и осуществляется с целью повышения профессионального мастерства и творческого потенциала преподавателей, научного и методического уровня обучения и воспитания студентов, развитие инновационной деятельности педагогического коллектива, повышение качества подготовки квалифицированных специалистов.

1.3. Участие в методической работе обязательно для всех педагогических работников техникума и включается в их должностные обязанности

2. Цель и основные задачи и направления

2.1. Целью методической работы является создание условий для инновационного развития техникума, повышения уровня квалификации, профессионального мастерства и развития творческого потенциала педагогических работников, для улучшения результативности образовательного и воспитательного процессов в техникуме.

2.2. Основные задачи методической работы:

- обеспечение выполнения требований ФГОС по специальностям и профессиям СПО: совершенствование методики преподавания учебных дисциплин/МДК и использование инновационных технологий обучения; организация учебно-методического сопровождения реализации учебных дисциплин/МДК и других видов учебной деятельности обучающихся в соответствии с ФГОС:

- создание условий для развития профессионального мастерства педагогических работников, педагогического творчества на основании диагностики их профессиональных потребностей и возможностей

- организация и научно-методическое обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности педагогических работников;

2.3. Основными направлениями методической работы являются:

- аналитическая деятельность;

- нормативное, учебно-программное, учебно-методическое, информационное обеспечение:
- экспериментальная деятельность;
- повышение квалификации педагогических работников;
- аттестация педагогических работников;
- консультативная деятельность.

3. Организация методической работы

3.1. Общее руководство методической работой в техникуме осуществляет директор. Непосредственным организатором методической работы является заместитель директора по учебно-методической работе. Конкретную методическую работу с педагогическими работниками техникума проводят заместители директора по УР, УПР, УВР, руководители ПЦК, заведующие отделениями.

3.2. В техникуме проводится *индивидуальная, групповая и коллективная методическая работа*.

Планирование и организацию методической работы проводят педагогические работники в соответствии с функциональными обязанностями.

3.2.1. Индивидуальная форма методической работы - это самообразование педагога, которое позволяет выбрать удобный для каждого педагога режим учебы и вопросы для изучения в рамках общетехникумовской методической темы (проблемы).

Педагогическое самообразование обеспечивает самостоятельное целенаправленное приобретение знаний в области преподаваемой дисциплины/МДК, педагогики, психологии и овладение методикой обучения и воспитания.

Индивидуальная методическая работа, являющаяся основной формой совершенствования педагогического мастерства.

Методическая работа планируется каждым педагогическим работником на 3 года (возможен и другой период времени). Цели и содержание методической работы педагогических работников должны быть взаимосвязаны с целями и методической темой учебного заведения.

Индивидуальную методическую работу с педагогическими работниками по оказанию помощи в совершенствовании их педагогического и профессионального мастерства, в разработке учебно-программной документации, проектировании учебных занятий, создании учебно-методических комплексов, разработке авторских учебных программ, методических пособий и т.д. осуществляют директор, заместители директора по УМР, УР, УПР, УВР, председатели цикловых комиссий, зав. отделениями НПО, СПО.

3.2.2. Групповые формы методической работы:
Предметные (Цикловые) Комиссии, временные творческие группы.

- *Предметные (Цикловые) Комиссии* создаются при наличии трёх и более преподавателей и мастеров производственного обучения определённой дисциплины (профессии) или родственных дисциплин (групп, профессий);
- в деятельности ПЦК сочетаются коллективные и индивидуальные формы работы;
- руководство ПЦК осуществляют председатели, избираемые из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей или мастеров производственного обучения
- списочный состав ПЦК, их председатели утверждаются директором и оформляются приказом по техникуму;
- руководители учебного заведения являются членами цикловых комиссий, соответст-

вующих их преподавательской деятельности;

Временные творческие группы

Временная творческая группа создается из преподавателей, мастеров п/о, классных руководителей, руководителей образовательного учреждения и других компетентных творческих лиц, объединенных общим интересом для выполнения той или иной учебно-методической, научно-методической, учебно-воспитательной, задачи, возникшей в ходе развития ОУ и требующей оперативного решения.

3.2.3. Коллективные формы методической работы: педагогический совет, методический совет, проблемные и обучающие семинары, «круглые столы», научно-практические конференции, конкурсы, деловые игры и т.д.).

Педагогический совет. Коллегиальным совещательным органом ОУ является педагогический совет, объединяющий педагогов и других работников ОУ. Основными задачами педагогического совета являются объединение усилий всего коллектива на обеспечение подготовки высококвалифицированных специалистов с начальным профессиональным и средним профессиональным образованием, а также постоянное совершенствование качества подготовки выпускников с учетом требований ФГОС, современного производства, науки, техники и перспектив развития учебного заведения.

Методический совет в техникуме создается для рассмотрения рекомендаций и предложений по организации инновационной деятельности, наиболее важным вопросам совершенствования содержания и методики обучения, повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса, внедрения передового опыта обучения и воспитания.

Научно-практические конференции. Научно-практические конференции проводятся в техникуме один раз в год. На них рассматриваются результаты исследований по проблемам начального и среднего профессионального образования, пути дальнейшего совершенствования подготовки специалистов, вопросы научной организации труда преподавательского состава, внедрения новых методов и средств обучения и др. Научно-практические конференции могут принимать решения и выработать рекомендации, которые утверждаются директором техникума.

Семинары могут носить обучающий характер по различным вопросам, в частности изучения эффективных методик и педтехнологий с целью повышения квалификации и т.д. Проблемные семинары рассматривают вопросы проблемного характера в процессе обучения и воспитания, внедрения инноваций, экспериментальной деятельности.

По наиболее важным методическим вопросам могут проводиться научно-практические конференции и семинары областного уровня.

4. Планирование и учет методической работы

4.1 Планирование методической работы в техникуме осуществляется на диагностической основе и оформляется в виде Единого плана методической работы на учебный год. Единый план методической работы - самостоятельный раздел плана работы техникума, включающий конкретные мероприятия в соответствии с основными направлениями методической работы с определением конкретных исполнителей и сроков исполнения.

План методической работы утверждается директором техникума.

4.2. Результаты методической работы периодически обсуждаются на заседаниях педагогического и методического советов, ИЦК.

4.3. В номенклатуру дел по методической работе входят:

- нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по методической работе);
- нормативные правовые документы по реализации профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования;
- планы работы педагогического, методического советов, цикловых комиссий на год, отчеты по полугодиям и за год, а также протоколы их заседаний.
- перспективные планы по повышению квалификации педагогических работников;
- документы по аттестации педагогических работников;
- материалы по профессиональным конкурсам;
- материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- учебно-методические пособия, разработанные работниками техникума

4.4. Эффективность методической работы техникума определяется уровнем профессионализма педагогических работников, уровнем научно-методического обеспечения образовательного процесса, качеством профессионального образования обучающихся.