

ПРИНЯТО
Советом техникума
Протокол № 06

« 12 » октября 2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Усть-Катавский индустриально-
технологический техникум»
П. В. Лизунов

« 15 » октября 2015г.

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления академического отпуска обучающимся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Усть-Катавский индустриально-технологический техникум», подведомственный Министерству образования и науки Челябинской области (далее именуется - Положение) устанавливает Порядок предоставления академического отпуска обучающимся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Усть-Катавский индустриально-технологический техникум», подведомственный Министерству образования и науки Челябинской области (далее именуется - Техникум).

2. Академический отпуск – это отпуск, предоставляемый обучающимся областных государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования по медицинским показаниям и в других исключительных случаях (стихийные бедствия, семейные обстоятельства и в других).

3. Академический отпуск может предоставляться обучающемуся **1 раз за весь период обучения на срок до 1 года.**

4. Основанием для предоставления академического отпуска является:

- 1) по медицинским показаниям – личное заявление обучающегося и соответствующий документ, подтверждающий основания для получения академического отпуска с указанием причины.
- 2) в других исключительных случаях - личное заявление обучающегося и соответствующий документ, подтверждающий основания для получения академического отпуска с указанием причины.

5. Решение о предоставлении академического отпуска принимает директор Техникума.

6. Заключение о возможности предоставления обучающемуся академического отпуска по медицинским показаниям выдается врачебной комиссией медицинской организации в порядке, установленном законодательством.

7. Основанием для издания приказа о допуске к учебному процессу обучающегося, находящегося в академическом отпуске по медицинским показаниям, является личное заявление обучающегося и заключение врачебной

комиссии медицинской организации. В иных случаях – личное заявление обучающегося.

8. Заявление о предоставлении академического отпуска, а так же необходимые документы могут быть представлены обучающимся лично либо направлены через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения направления документов обучающегося.

При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования обучающийся к заявлению о предоставлении академического отпуска прилагает заверенные в установленном порядке ксерокопии документов, предусмотренные настоящим Порядком.

II. Права обучающихся, находящихся в академическом отпуске

9. Отчисление обучающихся по инициативе администрации во время нахождения обучающегося в академическом отпуске не допускается.

10. При предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям, обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так же лицам из их числа в возрасте до 23 лет, за ними сохраняется на весь период академического отпуска полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

11. Право на отсрочку от призыва на военную службу сохраняется за обучающимся, получившим во время обучения академический отпуск, при условии, если общий срок, на который учащемуся была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу для обучения в техникуме, не увеличивается или увеличивается не более чем на один год.

12. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, по заявлению обучающегося может предоставляться общежитие, в случае предоставления справки медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города, поселка), котором находится техникум, о прохождении обучающимся стационарного или амбулаторного лечения.

Порядок использования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским показаниям и в других исключительных случаях, определяется Советом техникума.

13. Порядок и условия предоставления академического отпуска иностранным гражданам (включая граждан государств, находящихся на территории бывшего Союза ССР), обучающимся за счет средств областного бюджета, определяется нормами и правилами, предусмотренными для граждан Российской Федерации.

III. Порядок назначения компенсационных выплат обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям

14. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, на основании приказа директора техникума, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты, за исключением лиц, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

15. Размер компенсационных выплат обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета, находящимся в академическом

отпуске по медицинским показаниям, **устанавливается техникумом самостоятельно, но не может превышать 50% от размера** государственной стипендии, установленной Губернатором Челябинской области.

16. Ежемесячные компенсационные выплаты выплачиваются за счет средств лица, предусмотренных на выплату стипендий обучающимся.

Размер компенсационных выплат выплачивается с учетом районного коэффициента, установленного для Челябинской области.

17. Техникум вправе производить дополнительные выплаты обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, за счет средств, полученных техникумом от деятельности приносящий доход.

18. Решение о назначении компенсационных выплат обучающемуся, находящемуся в академическом отпуске по медицинским показаниям, принимает директор техникума на основании заявления обучающегося и заключения врачебной комиссии медицинской организации.

19. Решение о назначении ежемесячных компенсационных выплат принимается директором техникума в 10-дневный срок со дня предоставления документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка.

В случае отказа в назначении ежемесячных компенсационных выплат заявитель письменно извещается об этом в 5-дневный срок после принятия соответствующего решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

20. Ежемесячные компенсационные выплаты назначаются со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям, если обращение за ними последовало не позднее 6 месяцев со дня предоставления указанного отпуска.

При обращении за назначением ежемесячных компенсационных выплат по истечении 6 месяцев со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям они назначаются и выплачиваются за истекшее время, но не более чем за 6 месяцев со дня месяца, в котором учащимся поданы документы, предусмотренные пунктом 18 настоящего Порядка.

Ежемесячные компенсационные выплаты выплачиваются по день окончания академического отпуска по медицинским показаниям в сроки, установленные для выплаты стипендий обучающимся.

IV. Порядок возвращения обучающегося из академического отпуска

21. По истечении срока академического отпуска обучающийся обязан написать заявление на имя директора с визой учебной части с просьбой считать его вернувшимся из академического отпуска, после чего издается приказ о допуске обучающегося к учебным занятиям. К заявлению прилагается заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения и заверяется в медпункте техникума.

22. В случае если обучающийся без уважительных причин не явится в техникум для продолжения обучения, он представляется к отчислению за регулярные пропуски учебных занятий без уважительной причины.